

附件一：-----

会议回执提交方式一：微信扫描二维码(推荐)



会议回执提交方式二：邮箱回复

姓名		工作单位	
职务/职称		联系电话	
手机		电子邮箱 (非常重要，会务费电子发票将发送至该邮箱)	
邮编		通讯地址	
提交论文/发言题目			
住宿要求 (请选择√)	预定：8月12日()，8月13日() 单人间()，双人间()		
发票单位和纳税人识别号 (非常重要，请务必正确)	发票单位： 纳税人识别号：		

备注	
----	--